

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन परिपत्रक क्रमांक: सीएफआर-१२०१/प्र.क्र.७४/२००१/१३,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२
दिनांक: २७ मार्च, २००२

संदर्भ:- शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: सीएफआर-१२९५/प.क्र.३४/९५/१३,
दिनांक: १ फेब्रुवारी, १९९६.

प रि प त्र क

संदर्भाधीन दिनांक १ फेब्रुवारी, १९९६ च्या शासन निर्णयासोबतच्या परिशिष्ट 'अ' मध्ये शासकीय अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल लिहिण्यासंबंधीच्या विविध टप्प्यावरील सविस्तर सूचना निर्गमित करण्यात आलेल्या आहेत. यातील सूचना क्रमांक १० मध्ये "गोपनीय अहवालांमध्ये प्रतिवेदन कालावधीमधील कर्मचाऱ्यांच्या/अधिकाऱ्यांच्या कार्यालयीन कामातून दिसून आलेल्या कार्यक्षमतेचे व चारित्र्याचे खरेखुरे व वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन केले असले पाहिजे. कर्मचारी/अधिकारी यांच्या कामाचा सर्वसाधारण आढावा घेणे शक्य ठावे म्हणून प्रतिवेदन अधिकार्यांनी त्यांनी ज्यांचा गोपनीय अहवाल लिहावयाचा आहे, अशा प्रत्येक कर्मचारी/अधिकार्याच्या संदर्भात कच्चे टिपण (Ephemeral Roll) ठेवावे. हे टिपण परिशिष्ट क मध्ये विहित केलेल्या तपस्यात ठेवण्यात यावे. या टिपणात कर्मचारी/अधिकारी यांच्याबद्दल वेळोवेळी आढावा घेऊन आलेल्या उल्लेखनीय गोष्टी किंवा प्रतिफल गोष्टी यांची संदर्भासहित नोंद घ्यावी. गोपनीय अहवाल लिहितांना या टिपणीतील नोंदीच्या आधारे त्यामध्ये शेरे लिहिण्यात यावेत". अशा स्पष्ट सूचना देण्यात आलेल्या आहेत. तसेच सदर शासन निर्णयासोबतच्या परिशिष्ट 'क' मध्ये गोपनीय अहवाल लिहिण्याकरिता ठेवावयाच्या कच्च्या टिपणाचे (Ephemeral Roll) प्रपत्र देखील विहित केलेले आहे.

२. वरील सूचना स्पष्ट असून देखील गोपनीय अहवाल लिहितांना कच्चे टिपण ठेवले जात नाही. गोपनीय अहवालातील शेरे अहवाल काळातील कर्मचाऱ्यांच्या कामकाजाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करून दिले जात नाहीत असे शासनाच्या निदर्शनास आलेले आहे. "अत्युत्कृष्ट" असे उच्च दर्जाचे शेरे गोपनीय अहवालात समाविष्ट केल्याने अधिकारी/कर्मचाऱ्यास त्यायोगे निवडसूचीतील वरचढपणा किंवा आगावू वेतनवाढ अशा सारखे लाभ अनुज्ञेय ठरतात. त्यामुळे "अत्युत्कृष्ट" शेरे नोंदवितांना प्रतिवेदन/पुनर्विलोकन अधिकाऱ्याने गोपनीय अहवाल काळातील कर्मचाऱ्यांच्या कामकाजाच्या मूल्यांकनासाठी ठेवलेल्या कच्च्या टिपणावरून (Ephemeral Roll) अत्युत्कृष्ट श्रेण्याच्या पृष्ठार्थ वस्तुस्थितीदर्शक समर्थन गोपनीय अहवालात देणे आवश्यक आहे.

३. सर्व विभागांनी/नियुक्ती अधिकाऱ्यांनी या सूचना त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व संबंधित प्रतिवेदन/पुनर्विलोकन अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून द्याव्यात. "अत्युत्कृष्ट" श्रे नोंदविलेल्या गोपनीय अहवालातील त्या श्रेऱ्यांच्या बाबत कच्चा टिपणा (Ephemeral Roll)वरून समर्थन गोपनीय अहवालात नमूद करण्याच्या सूचना सर्व संबंधितांना देण्यात याव्यात.

४. ह्या सूचना सन २००१ - २००२ च्या गोपनीय अहवालापासून अंमलात येतील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

Prakash Lokhande

(प्रकाश लोखंडे)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई,

मुख्यमंत्री यांचे सचिव,

सर्व मंत्री / राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिवे ,

* प्रबंधक, मुळ न्याय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई,

* प्रबंधक, अपील शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई,

* प्रबंधक, लोकआयुक्त व उप लोकआयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,

* सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई (१० जादा प्रतीसह),

* सचिव, महाराष्ट्र विधानसभा सचिवालय, मुंबई,

* सचिव, महाराष्ट्र विधानपरिषद सचिवालय, मुंबई,

महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई,

महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखा परीक्षा), मुंबई,

महालेखापाल, महाराष्ट्र-२, (लेखा व अनुज्ञेयता), नागपूर,

महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखा परीक्षा), नागपूर,

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,

निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,

मुख्य लेखा परीक्षक (निवासी लेखे), कोकण भवन, नवी मुंबई,

सर्व विभागीय आयुक्त,

सर्व जिल्हाधिकारी,

सर्व मंत्रालयीन विभाग (सामान्य प्रशासन विभाग धरून)

मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख.

सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने,

निवड नस्ती.

* पत्राने.

—x—x—